

Guatemala, 30 de Agosto del 2013
Informe No. 8 del 2013

Licenciado
Leandro José María Yax Zelada
Viceministro de Cultura y Deportes
Su Despacho

Licenciado Yax Zelada:

De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de Agosto del presente año conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 434-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 31-2013, y para cobro de mis honorarios presento la Factura Serie B No. 00019.

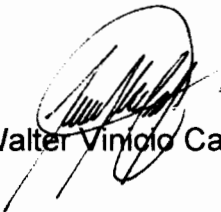
Trabajos Realizados

- Se atendieron 21 asistencias técnicas en materia de Software al personal del Ministerio
- Se atendieron 28 asistencias técnicas en materia de Hardware al personal del Ministerio
- Instalación de equipo para reuniones de diferentes Direcciones (12 reuniones)
- Traslado de equipo de cómputo (cañoneras) al Viceministerio del Patrimonio Cultural y Natural para ser utilizadas el día sábado y el regreso de ese equipo el día lunes al Palacio Nacional de la Cultura
- Asistencia al taller sobre Sistema de Información Cultural
- Asistencia al taller sobre Formulación y Evaluación de Proyectos
- Participar en las siguiente reunión
 - Consejo Asesor Consultivo del Sistema de Información Cultural
- Traslado de computadora a Almacén
- Coordinar traslado de equipo para cubrir Festival de las Culturas, Espacio de Crear y Recrear
- Reparación de 2 impresoras
- Bloqueo de computadoras del personal que se retiró de UDAF
- Coordinar traslado de equipo para cubrir el Pre-Congreso de Políticas Culturales
- Propuesta para página de la Cuenta Satélite de Cultura
- Realización de Finiquito para el siguiente personal
 - Evelio Canú
 - Erick Toc
 - Herbert Rivera

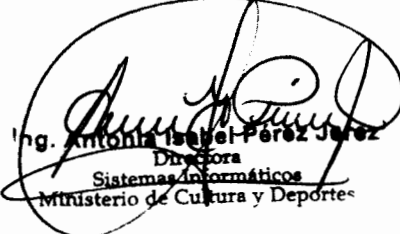
Resultados de las tareas realizadas

- 21 problemas de software resueltos
- 28 problemas de hardware resueltos
- 12 reuniones con equipo instalado
- 2 traslados de equipo para apoyar a la Licenciatura de Gestión Cultural
- 1 asistencia al Taller del Sistema de Información Cultural
- 1 asistencia al Taller sobre Formulación y Evaluación de Proyectos
- 1 participación en reunión del Consejo Consultivo del Sistema de Información Cultural
- 1 computadora lista para ser usada en Almacén
- 1 traslado de equipo para cubrir Festival de las Culturas
- 2 impresoras listas para ser usadas en el Vicedespacho y en la Administración General
- 3 computadoras bloqueadas en la Unidad de Administración Financiera
- 1 traslado de equipo para cubrir el Pre-Congreso de Políticas Culturales
- 1 propuesta realizada para la Cuenta Satélite de Cultura
- 3 finiquitos entregados

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente


Walter Vinicio Castillo Muñoz

VoBo


Ing. Antonia Isabel Pérez Jerez
Directora
Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes